

毕业设计（论文）学生操作指南

以下操作请在 **IE8.0 浏览器** 中完成。

登录西南科技大学网络教育教学教务管理平台，进入学生工作室。登录平台后进入学生工作室界面，如下图：



上报论文内容

毕业设计（论文）题目通过教师审核以后，即可以上报论文。

1. 上报论文

第1步 单击左边列表【教学教务】-【毕业论文】，右边窗口显示如下：



第2步 单击“编辑”按钮，出现如下窗口：



学生在此点击“浏览”，选择要上传的论文，然后点击“提交”按钮。

注意：1.学生上传论文的格式必须为 doc 格式，可以重复上传，后上传的将直接覆盖之前上传的论文；

2.论文成绩上报后，学生则无法再次上传论文；

3.论文题目未通过教师审核的，则不能上传论文。

第3步 论文提交成功后，则出现如下窗口：



如果论文内容为空，则提交不成功，显示如下：



2. 论文成绩由分站批改合格后，成绩同步至教务平台；如果论文成绩批改不合格，则学生修改论文后重新上传。